

VI. ПЛАН ЗА ДЕЙСТВИЕ ЗА ПОСТИГАНЕ НА ЦЕЛИТЕ ЗА ПЕРИОДА 2017-2020

СТРАТЕГИИ, ЦЕННОСТИ И ПРИОРИТЕТИ	ДЕЙНОСТИ ЗА РЕАЛИЗИРАНЕТО ИМ
---	-------------------------------------

- Издигане на качествено ново ниво подготовката на учениците и ориентиране към професионално обучение.
- Създаване на мотивация за учене и среда, в която образованието се приема за ценност.
- Показване на практическата приложимост на изучаваното учебно съдържание и поставяне на ученика в активна позиция по отношение на знанията.
- Акцентиране върху способностите за самостоятелното получаване на знания и тяхното правилно използване.
- Утвърждаване облика на училището и чувството за принадлежност към него от всеки възпитаник.
- Защита на личностното достойнство, на учениците в синхрон с процесите на демократизация в обществото.
- Обогаляване на материалната база и засилване участието в проекти.
- Обогаляване творческата дейност на учители чрез прилагане на нови форми и методи на обучение и превръщането им в медиатори на знанията и уменията на учениците и координатори на дейностите.
- Повишаване на интереса на учениците към учебен труд и практическа реализация на знанията и уменията. Акцентиране върху ученето „чрез правене”, използване на иновативни техники в преподаването.

- Изработване на система от индикатори за ефективност на образованието, чийто резултат е свързан със създаването на единна система за оценяване на ученици и учители.
- Разработване на учебни програми и уроци с интегрирано съдържание, които да гарантират мобилност на образователния продукт, като осигурят надграждане с все по-динамично съдържание в най-важните предметни области .
- Развиване на системата за вътрешно оценяване.
- Разширяване и стимулиране на формите за обучение и възпитание в дух на демократично гражданство и патриотизъм, здравно и екологично възпитание, потребителска култура, физическа активност и спорт.
- Изграждане на ефективни партньорства между гимназията, работодатели и неправителствени организации за практическата реализация на продължаващото обучение.
- Разработване усъвършенстване и прилагане на системата за оценка качеството на професионалното обучение и проучване на потребностите от обучение сред работодателите.

- | | |
|--|--|
| | <ul style="list-style-type: none">• <i>Сключване на договори с работодатели за осигуряване на възможност за провеждане на част от часовете по учебна практика в реални производствени условия.</i> |
|--|--|

- *Повишаване ефективността на УВР чрез подобряване организацията на учебния процес и повишаване професионалната подготовка, компетентност и квалификация на педагогическите кадри;*

- *Поставяне на ученика в центъра на цялостната дейност на училището.*

- *Подобряване на вътрешно училищната квалификационна и методическа дейност.*

- *Екипност в работата на учители и служители – взаимна комуникация, съвместно вземане на решения, стимулираща образователна среда, компетентно и отговорно поведение.*

- *Повишаване качеството на педагогическия и административния контрол.*

Утвърждаване на формите за традиционни за училището дейности: състезания, празници, посещения, екскурзии и др. в партньорство с образователни институции, родители, УН, неправителствени организации, бизнес партньори и др.

- *Създаване на възможност за участие на представители на работодателите, като реални обучители и консултанти в процеса на стажуването на учениците в реалната практическа среда.*

- *Провеждане на информационни кампании за насърчаване на достъпа до различните форми на образование с цел придобиване на необходими нови умения.*

- *Насърчаване и развитие на ученическия спорт, повишаване на двигателната активност на учениците.*

- *Ефективно управление на финансовите средства в условията на делегиран бюджет.*

Ритуализация на училищния живот и превръщане на училището в територия на учениците.

СТРАТЕГИИ, ЦЕННОСТИ И ПРИОРИТЕТИ

ДЕЙНОСТИ ЗА РЕАЛИЗИРАНЕТО ИМ

- Създаване на учебна среда, осигуряваща овладяване на знанията и уменията, залегнали в националните изпитни програми.
- Задоволяване на специфичните интереси и потребности на учениците чрез ефективно използване на наличната материално-техническа база (МТБ).
- Задълбочаване на контактите с обществени организации и институции, отворени за проблемите на училището и привличане на допълнителни източници за подпомагане на училищните дейности и подобряване на МТБ.
- Привличане и приобщаване на родителската общественост за активно участие в решаване на училищните проблеми и утвърждаване на училищното настоятелство (УН) като орган, подпомагащ цялостната УВР.
- Поставяне на ученика в центъра на цялостната педагогическа дейност в училищната общност.
- Поставяне на ученика в отговорна активна позиция при овладяване на знанията и развиване на способностите за самостоятелно търсене и използване на информация от разнообразни източници.

- Утвърждаване на Ученическия съвет като колективен орган за управление на училището.
- Изграждане на подкрепяща среда – гражданско образование и активно партньорство с родители.
- Утвърждаване на Училищното настоятелство като орган с реални и ефективни правомощия в областта на финансовата и управленската дейност на гимназията.
- Утвърждаване на диференциран подход в заплащането и обективна система за оценка качеството на учителския труд, обвързан с повишаване качеството на обучението.
- Управление на училището не от хора, а от правила.

<ul style="list-style-type: none"> • Подобряване на процеса на педагогическо взаимодействие между основните партньори в училищната общност – ученици, учители и родители. 	
<ul style="list-style-type: none"> • Ефективна управленска дейност. 	<ul style="list-style-type: none"> • Демократизиране на управлението на училищната общност чрез: <ul style="list-style-type: none"> - Включване на максимален брой учители във вземането на управленски решения, чрез участието им в методически съвети и комисии; - Организиране на по-добра вътрешно-училищна информационна система; - Изграждане на ръководен екип; - Създаване на партньорски взаимоотношения със синдикалните организации в училище.
<ul style="list-style-type: none"> □ Използване на различни форми за мотивиране на персонала. 	<ul style="list-style-type: none"> • Увеличаване на индивидуалните трудови възнаграждения на работещите в рамките на утвърдените средства в делегирания бюджет. • Изработване на правилник за провеждане на ПС. • Формиране на система от морални стимули, изготвяне на Етичен кодекс. • Осигуряване и организиране на квалификацията на учителите.

	<ul style="list-style-type: none"> • Провеждане на тимбилдинг и обучения на колектива, семинари и др.
<ul style="list-style-type: none"> • Добро взаимодействие със социалната среда и държавните обществените организации, свързани с проблемите на образованието и възпитанието на младите хора. 	<ul style="list-style-type: none"> • Изграждане на работещо и ефективно Училищно настоятелство чрез привличане в него на бивши ученици, родители и общественици.
<ul style="list-style-type: none"> • Материална база и допълнително финансиране. 	<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Работа по привличане на спонсори. <input type="checkbox"/> Разработване на проекти за обогатяване на училищната МТБ. <input type="checkbox"/> Основни ремонти на ВИК и отоплителната инсталация. <input type="checkbox"/> Актуализиране и обогатяване на фонда на библиотеката. <input type="checkbox"/> Текущи ремонти в кабинети и класни стаи. <input type="checkbox"/> Обезпечаване на подходящо обзавеждане на кабинети и класни стаи. <input type="checkbox"/> Осигуряване на нови компютри. <input type="checkbox"/> Внедряване на съвременни интерактивни средства за обучение – проектори, мултимедийни дъски и приложения.
<ul style="list-style-type: none"> • Ефективна рекламна кампания. 	<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Изграждане на екипи от учители, разработващи рекламната стратегия на училището. <input type="checkbox"/> Осигуряване на достатъчно средства по реализиране на рекламата. <input type="checkbox"/> Включване в рекламната дейност на учители, родители и ученици.

VII .ПЛАН ЗА ДЕЙСТВИЕ И ФИНАНСИРАНЕ ЗА РЕАЛИЗИРАНЕ НА СТРАТЕГИЯТА НА ПТГ 2017 – 2020г.

№	Дейност	финансиране	срок
1.	Изработване и утвърждаване на цялостна концепция за провеждане на образователния процес – учебен план и програми, Етичен кодекс, методически обединения и комисии, план-прием.	Делегиран бюджет	до 15.09. на всяка година
2.	Обновяване и оборудване на нови лаборатории по компютърна техника.	Делегиран бюджет и външно финансиране	до 2020 г.
3.	Изграждане на мрежа за достъп до интернет във всички кабинети и лаборатории.	Делегиран бюджет	Септември 2017г.
4.	Участие в квалификационни форми на педагогическия състав.	Делегиран бюджет	постоянен
5.	Разработване, спечелване и реализиране на национални и европейски проекти.	Фондове на ЕС	постоянен
6.	Обзавеждане на кабинети и лаборатории.	Европейски проект – структурни фондове	2017– 2020 г.
7.	Участие на ученици в регионални и национални състезания и олимпиади.	Делегиран бюджет	2017 – 2020 г
8.	Изграждане на нова мултимедийна зала.	Европейски проект – структурни фондове	2017– 2018 г.
9.	Провеждане на традиционен училищен спортен празник, участия в районни и общински спортни състезания.	Делегиран бюджет, 129 ПМС	постоянен

10.	Участие в международни проекти – квалификационна дейност и мобилни практика.	Европейски проект	2016– 2017 г.
11.	Утвърждаване на контактите с обществени, културни и научни институции.	Делегиран бюджет	постоянен
12.	Работа на училищната комисия за борба с насилието и агресията.	Делегиран бюджет	постоянен
13.	Дейности по изпълнение на Програмата за превенция на ранно напускане на училище.	Делегиран бюджет	постоянен
14.	Дейности по изпълнение на Национална стратегия за учене през целия живот.	Делегиран бюджет	постоянен
15.	Дейности по национална стратегия за насърчаване и повишаване на грамотността 2014-2020г.	Делегиран бюджет	постоянен
16.	Дейности по стратегия за развитие на ПОО в Р. България за периода 2015-2020г.	Делегиран бюджет	постоянен
17.	Дейности за противодействие на училищния тормоз.	Делегиран бюджет	постоянен
18.	Осъществяване на дуално обучение.	Делегиран бюджет	постоянен
19.	Поддържане на официален уеб сайт на институцията.	Делегиран бюджет	постоянен

VIII. УПРАВЛЕНИЕ НА КАЧЕСТВОТО В УЧИЛИЩЕТО

Визия:

Професионалната гимназия да бъде национално призната като училище, предоставящо качествена подготовка в областта на ПОО и ползващо се с доверието на стопанските организации – потребители на кадри и обществеността в региона.

Мисия:

Подготвяме ученици по специалности от професионални направления „Машиностроене, металообработване и металургия”, „Електроника, автоматика, комуникационна и компютърна техника” и през учебната 2017/2018г. от направление „Администрация и управление”.

Ценности на професионалната гимназия:

1. Качество на предлаганото от гимназията ПОО;
2. Равни възможности за нашите ученици, уважаване на тяхната индивидуалност, развитие на най-доброто у тях;
3. Доверие едни на други за това, че използваме открита и прозрачна процедура спрямо всички ученици;
4. Насърчаване към учене през целия живот, чрез създаване на умения и нагласа за самооценка, желание и отговорност за непрекъснато професионално развитие;
5. Обединение на членовете на колектива около общи идеи и ценности;
6. Сътрудничество в колектива на гимназията и с други професионални гимназии, висши училища, стопански организации – партньори, родителска общност, общественост и др.

Цел на управляване качеството на училището:

Комплексно подобряване качеството на предлаганото професионално образование и обучение в отговор на бързите промени на пазара на труда, гъвкавост и ефективност по отношение на заинтересованите страни /потребители, прозрачна визия, разпознаваемост и конкурентноспособност в областите на предлаганото ПОО, подобряване на индивидуалния напредък на всеки ученик и организационно развитие на гимназията.

Области на самооценяване:

1. Управление на институцията, което включва:

- Ефективно разпределение, използване и управление на ресурсите за повишаване качеството в училището;
 - Лидерство;
 - Стратегии и планиране;
 - Взаимодействие на всички заинтересовани страни;
2. Образователен процес, който включва:
- Обучение;
 - Възпитание и социализация и резултатите от тях, като се отчита индивидуалният напредък на всеки ученик;
 - Подкрепа на деца със специални образователни потребности;
 - Превенция от отпадане от системата на образованието.

Методика, която ще се използва по време на самооценяването:

Методиката на самооценяването, която ще се използва през учебната година ще бъде подчинена на установяване нивото и качеството на предлаганото ПОО в училището, комплексното му подобряване и очертаване на областите, които се нуждаят от подобрене. В методичната част ще се търси разнообразие в използвания инструментариум.

План-график за провеждане на дейностите по самооценяване през 2017/2018 учебна година

ОБЛАСТ 1 – УПРАВЛЕНИЕ НА ИНСТИТУЦИЯТА

Критерии	Показатели	Инструментариум	Срок за провеждане на оценяването	Отговорник за провеждане на процедурата и събиране на доказателствения материал
СИСТЕМА ЗА ОСИГУРЯВАНЕ НА КАЧЕСТВО НА ОБУЧЕНИЕ	Изготвени и утвърдени документи за изпълнение на стратегическите цели, съгласно ЗПУО – УУП, Програми, Етичен кодекс на училищната общност, Стратегия, планиране на методическата и квалификационната дейност, планиране дейността на помощните органи в училище, разработване на план-прием, училищни екипи и др.	справка	Ноември 2017г.	Комисия по качество
	Създадени и актуализирани вътрешни нормативни актове.	справка	Ноември 2017г.	Комисия по качество
	Разработена училищна програма за повишаване качеството на предлаганото образование и обучение.	справка	Ноември 2017г.	Комисия по качество
	Разработване на вътрешно-училищни критерии за установяване качеството на обучението.	чек-лист	Ноември 2017г.	Комисия по качество
	Изготвен план за контролната дейност в образователната институция.	справка	Ноември 2017г.	Комисия по качество
ИНВЕСТИЦИИ В ОБРАЗОВАНИЕТО	Създаване на условия за участие в национални, европейски и други международни програми и проекти – обучения, техника, необходими ресурси.	справка	Юли 2018г.	Комисия по качество
	Разработен бюджет, съобразно действащата нормативна уредба.	справка	Април 2018г	Комисия по качество
	Разработени и актуализирани документи по СФУК <ul style="list-style-type: none"> • Счетоводна политика на образователната институция. • Процедура по разделянето на отговорностите, осъществяване на контрол и изпълнение. 	чек-лист	Ноември 2017г.	Комисия по качество

	<ul style="list-style-type: none"> Процедура по осигуряването на пълно, вярно, точно и своевременно осчетоводяване на всички операции. Система за двоен подпис. 			
	<p>Прозрачност и публично отчитане на средствата от бюджета и извънбюджетните приходи. Публикувани на сайта на училището:</p> <ul style="list-style-type: none"> Бюджет на училището; Отчети по тримесечия, полугодия и календарна година; 	чек-лист	Постоянен	Комисия по качество
	Наличие на приходи на училището.	Справка	Септември 2017г.	Комисия по качество
КВАЛИФИКАЦИОННА ДЕЙНОСТ	<p>Педагогически специалисти, участвали през календарната година в продължаваща квалификация.</p> <p>Педагогически специалисти, участвали през календарната година в обучения - 16 учебни часа</p> <p>Педагог.специалисти, участвали през календарната година в дългосрочни обучения над 60 учебни часа по видове образователни институции.</p>	чек-лист, анкети	Следваща календарна година - юли 2018г.	Комисия по качество
	Проведени анкети за проучване на нагласите и потребностите от квалификация на персонала в училище и проведени ефективни обучения с доказан резултат съобразно придобитите нови компетентности.	справка, чек-лист	Ноември 2017г	Комисия по качество

	Изработен План за квалификация, съобразен с изискването за повишаване квалификацията на педагогическите специалисти с не по-малко от 48 академични часа за всеки период на атестиране и не по-малко от 16 академични часа годишно.	справка	Ноември 2017г.	Комисия по качество
	Създаден регистър за квалификационната дейност.	справка	Ноември 2017г.	Комисия по качество
	Педагогическите специалисти, повишили квалификацията си от специализирани обслужващи звена, от висши училища и научни организации.	справка	Следваща календарна година - юни 2018г.	Комисия по качество
	Споделени ефективни практики – открити уроци, протоколи от МО на наблюдавани уроци и занятия.	чек-лист; анкетни карти	Постоянен	Комисия по качество
НОРМАТИВНО ОСИГУРЯВАНЕ	Поддържан училищен сайт.	чек-лист	Постоянен	Комисия по качество
	Осигурена учебна и справочна литература.	анкета	постоянен	Комисия по качество
	Осигурени комплекти от учебници и учебни помагала.	чек-лист	постоянен	Комисия по качество
	Осигурена задължителна училищна документация.	чек-лист	Ноември 2017г.	Комисия по качество
	Осъществен текущ контрол по изрядно водене на училищната документация.	чек-лист	Ноември 2017г.	Комисия по качество
	Осигурено изрядно водене на училищната документация – заповеди за длъжностни лица за водене на ЗУД.	чек-лист	постоянен	Комисия по качество
	Наличие на училищен архив. Актуализиран правилник за архивиране на документите. Изработена номенклатура на делата съгласно изискванията на Държавен архив.	чек-лист	постоянен	Комисия по качество
	Проведена инвентаризация съгласно сроковете в нормативната уредба.	чек-лист	постоянен	Комисия по качество
УЧИЛИЩЕН ПЕРСОНАЛ	Утвърдени вътрешни правила и процедури при назначаване и съкращаване на персонала.	чек-лист	Ноември 2017г.	Постоянно действаща комисия
	Откритост и прозрачност при вземане на управленски решения. Публикувани протоколи и становища на ОС в сайта на училището.	анкета	Постоянен	Комисия по качество

	Утвърдени критерии за оценка труда на учителите и служителите.	анкета	Ноември 2017г.	Комисия по качество
	Актуализирани ВПРЗ.	справка	Ноември 2017г.	Комисия по качество
	Изградена комисия за управление на качеството на образованието като помощен, консултативен и постоянен работен орган към директора на училището за оказване на подкрепа при управление на качеството в институцията.	чек-лист	Ноември 2017г.	Комисия по качество
	Изграден екип за обща и допълнителна подкрепа и ресурсно подпомагане, наличие на план за работа.	чек-лист	Ноември 2017г.	Комисия по качество
АДАПТИРАНЕ НА УЧЕНИКА КЪМ УЧИЛИЩНАТА СРЕДА	Включени ученици в зависимост от техните интереси и потребности в извънкласни занимания и групи по интереси.	анкетни карти	Ноември 2017г.	Комисия по качество
	Приложение на ИКТ в образователния процес по всички учебни предмети.	анкетни карти, чек-лист	Януари 2018г.	Комисия по качество
	Осъществен контрол по планирането на материала по учебните предмети и разработване на различни образователни материали.	анкетни карти, чек-лист	Постоянен	Комисия по качество
	Създадени условия за гъвкаво прилагане, изменение и адаптиране методите на преподаване от страна на учителите с оглед постигането на по-добри резултати от ученето.	анкетни карти	Постоянен	Комисия по качество
ИЗГРАЖДАНЕ НА УЧИЛИЩЕТО КАТО СОЦИАЛНО МЯСТО	Създадени условия за интегриране на ученици със СОП. /при необходимост/	анкетни карти	Постоянен	Комисия по качество
	<ul style="list-style-type: none"> • Предприети мерки за социализиране на ученици от етнически малцинства; • Програма за превенция на ранното напускане от училище; • Участие в различни форми на сътрудничество с неправителствени организации, 	справка		Комисия по качество

	регионалните управления по образование, органите за закрила на детето и др.		Октомври 2017г.	
	Актуализиран механизъм за противодействие на училищния тормоз, Правилник за работа, протоколи от дейността на комисията.	справка	Ноември 2017г.	Председател на комисията
	Съвместна работа на комисията за противодействие на училищния тормоз с класните ръководители по изпълнение на Програмата за превенция на тормоза и насилието, както и дейности за мотивация и преодоляване на проблемното поведение, които са израз на общата воля и на координираните усилия на всички участници в образователния процес.	справка	Постоянен	Председател на комисията
МАТЕРИАЛНО-ТЕХНИЧЕСКА БАЗА	Обновяване и оборудване на класни стаи.	справка	Постоянен	Директор
	Осигуреност на училището с интернет.	справка	постоянен	Директор
	Наличие и качество на компютърната техника.	справка	постоянен	Директор
	Наличие на регламентирани отговорности за реда и чистотата на работното място и спазването им. Опазване на интериора и екстериора на училището.	чек-лист	постоянен	Комисия по качество
	Осигурен постоянен достъп на педагогическите специалисти до интернет и до актуална научна и педагогическа литература.	разработен чек-лист	Постоянен	Директор
	Изготвен правилник за пропускателния режим, ориентири за ученици, родители и други външни лица.	справка	Постоянен	Директор
	Изградена система за сигурност с видео-наблюдение.	справка	Постоянен	Директор
	Поддръжка и ремонт на спортната площадка.	справка	До 2020г.	Директор
ОБЛАСТ 2 – УПРАВЛЕНИЕ НА ОБРАЗОВАТЕЛНИЯ ПРОЦЕС				
УЧЕБНА ДЕЙНОСТ	Разработени и утвърдени годишни тематични разпределения.	справка	до 15 септември всяка година	Директор
	Преструктурирани планове на учебното съдържание.	справка	постоянен	Директор

	Изготвен и утвърден график за датите на контролните и класните работи на учениците по класове. Информирани ученици и родители.	справка	До края на всеки срок	Директор
	Осъществен педагогически контрол.	констативни протоколи	Целогодишно за времето на учебната заетост	Директор
	Изготвени качествени и количествени анализи на дефицитите от входно, междинно и изходно равнище и предприети мерки за преодоляването им.	справка	постоянен	Директор
	Ефективно използване на ИКТ в урока.	разработен чек-лист	Постоянен	Комисия по качество
ОЦЕНЯВАНЕ И САМООЦЕНЯВАНЕ	Използвани разнообразни форми за проверка и оценка на ученици (формални, неформални, вътрешни, външни форми на оценяване, самооценяване и взаимно оценяване).	разработен чек-лист	Февруари 2018г.	Комисия по качество
	Разработени критерии за оценяване, известни на учениците.	разработен чек-лист	Постоянен	Комисия по качество
	Формирани умения у учениците за самооценяване чрез предварително разработени критерии и показатели.	разработен чек-лист	Постоянен	Комисия по качество
	Осъществяване на контрол върху ритмичността на оценяването.	разработен чек-лист	постоянен	Директор
	Проведено обучение за педагогическите специалисти, свързано с методи на оценяване на учениците, тестово изпитване, формиране на оценка, използване на разнообразни форми на проверка и оценка.	анкетни карти, справки.	Януари 2018г.	Комисия по качество
ИЗГРАЖДАНЕ НА ПОЗИТИВНИ ВЗАИМО-ОТНОШЕНИЯ УЧЕНИК-УЧИТЕЛ;	Изграждане на взаимоотношения на партньорство между учителите и учениците, проведени съвместни дейности и инициативи.	анкети	Постоянен	Комисия по качество
	Изграждане на умения за работа в екип по време на учебни часове.	анкети	Януари 2018г.	Комисия по качество
	Позитивна атмосфера в учебни часове.	анкети	В края на всеки срок	

УЧЕНИК-УЧЕНИК				Комисия по качество
РЕЗУЛТАТИ ОТ ОБУЧЕНИЕТО	Проведени консултации с учениците и допълнителна работа по учебни предмети.	справка	Февруари 2018г.	Комисия по качество
	Проведена индивидуална работа по график.	справка	до 2020г.	Комисия по качество
	Изготвяне на програма за превенция на ранното отпадане от училище по различни причини.	карти	до октомври 2020г.	Комисия по качество
	Ученици с поправителни изпити спрямо броя на постъпилите в началото на учебната година.	справка	Октомври 2017г.	Комисия по качество
НАДГРАЖДАНЕ НА ЗНАНИЯ И УМЕНИЯ	Организиран от училището състезания, конкурси и др.	чек -лист	През учебната година	Комисия по качество
	Резултати от участието на ученици в състезания, олимпиади, конкурси и др	справка	В края на учебната година	Комисия по качество
	Проведени мероприятия за честване на празници и бележити дати.	справка	постоянен	Комисия по качество
	Съвместни инициативи и мероприятия с общината.	справка	постоянен	Комисия по качество
	Сформирани групи по проекта“Твоят час“ за занимания по интереси и за преодоляване на обучителни затруднения.	справка	Ноември 2017г.	Комисия по качество
	Изградени екипи за работа по проекти.	справка	Ноември 2017г.	Комисия по качество
ПЕДАГОГИЧЕСКИ ПОСТИЖЕНИЯ	Изградена система за мотивация на педагогическите специалисти и директора за повишаване на квалификацията си.	анкети	постоянен	Комисия по качество
	Реализирани дейности за мотивирането на учителите за подготвяне на ученици за участие в състезания,	анкети	постоянен	Комисия по качество

	олимпиади и др.			
ПОЛИТИКИ И МЕРКИ, СВЪРЗАНИ С ВЪЗПИТАНИЕТО И СОЦИАЛИЗАЦИЯТА НА УЧЕНИЦИТЕ	Осигурена подкрепяща среда за учениците и индивидуално консултиране по възрастови проблеми.	анкети	Срок – постоянен 2016-2020г.	Комисия по качество
	Популяризирани добри практики, свързани със социализацията и възпитанието на учениците.	чек -лист	Срок – постоянен 2016-2020г.	Комисия по качество
	Планирани и реализирани дейности за преодоляване на агресията в училище - на ниво клас и на ниво училище.	справка	Срок – постоянен 2016-2020г.	Комисия по качество
	Ранно откриване на ученици с асоциално поведение и предприети мерки за работа с тях и семействата им.	чек -лист	Срок – постоянен 2016-2020г.	Комисия по качество
	Индивидуално консултирани ученици по проблеми, свързани с тяхното поведение, с взаимоотношенията с връстници, родители, учители или с психичното, личностното и интелектуалното им развитие.	анкета	Срок – постоянен 2016-2020г.	Комисия по качество
	Реализирани дейности за формиране на знания и умения за здравословен начин на живот. Здравни беседи.	чек -лист	Срок – постоянен 2016-2020г.	Комисия по качество
	Реализирани дейности за екологичното възпитание на учениците.	чек лист	Срок – постоянен 2016-2020г.	Комисия по качество
	Реализирани дейности за възпитание в национални и общочовешки ценности. <ul style="list-style-type: none"> Патриотичен календар на класа. Ученически инициативи за изразяване почит към националните герои и вековната ни история – разписани инициативи за всеки празник. 	анкета	Срок – постоянен 2016-2020г.	Комисия по качество
	Ритуализиран училищен живот. <ul style="list-style-type: none"> Патронен празник; Символи и ритуали. 	анкети	постоянен	Комисия по качество

ПАРТНЬОРСТВО МЕЖДУ ПРЕКИТЕ УЧАСТНИЦИ В УЧИЛИЩНОТО ОБРАЗОВАНИЕ	Изградена система на партньорство между преките участници в училищното образование.	анкети	постоянен	Комисия по качество
	Включени педагогически специалисти в управлението на промените в училището, разработени планове, програми и др.	анкети	Срок – постоянен 2016-2020г.	Комисия по качество
	Планирани дейности и форми на сътрудничество за осигуряване на позитивен организационен климат, ефективна комуникация и отношения на загриженост между всички участници в процеса на образование.	анкети	Срок – постоянен 2016-2020г.	Комисия по качество
	Създадени МО.	справка	постоянен	Комисия по качество
	Формиране нагласи у родителите за партньорство и сътрудничество чрез организиране на родителски срещи и тематични инициативи в класовете.	чек лист	През учебната година	Комисия по качество
	Планиране и реализация на дейности за активно участие на родителите в организираните от училището извънкласни дейности. <ul style="list-style-type: none"> • Конкурси; • Празници; • Училищни изложби; • Благотворителни базари за набиране на средства. 	анкети	През учебната година	Комисия по качество
	Удовлетвореност на родителите по конкретни въпроси.	анкети	Февруари 2017г.	Комисия по качество
	Дейност на Обществения съвет към училището.	справка	постоянен	Комисия по качество
ВЪНШНО ПАРТНЬОРСТВО	Осъществено взаимодействие с институциите в системата на образованието, териториалните органи на изпълнителната власт, органите за местното управление.	анкети	Февруари 2018г.	Комисия по качество
	Осъществено взаимодействие с Държавна агенцията за закрила на детето и структурите на полицията.	анкети	Февруари 2018г.	Комисия по качество

Съвместно разработени със социалните партньори и утвърдени Вътрешни правила за работната заплата, КТД, Училищни критерии за диференциране труда на педагогически специалисти	справка	Януари 2017г.	Комисия по качество
Съгласувани решения с училищните партньори – Обществен съвет.	чек лист	постоянен	Комисия по качество
Удовлетвореност на училищните партньори по конкретни въпроси.	анкети	Януари 2017г	Комисия по качество

ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ ОТ ЗАЛОЖЕНИТЕ ДЕЙНОСТИ:

- Професионална техническа гимназия да се утвърди като водещо училище в областта;
- Устойчиво развитие на професионалното образование;
- В края на периода да имаме ясна визия за нашите силни и слаби страни;
- Педагогическият и непедagogическият персонал да бъде мотивиран да търси начини и средства за подобряване качеството на ПОО;
- Повишаване на степента на ангажираност на целия персонал;
- Да бъдат открити слабите страни при ПОО и да бъдат набелязани методи за отстраняването им;
- Подобрена и осъвременена материално-техническата база и гарантиране на здравословни и безопасни условия на труд;
- Постигане на по-добра координация между институциите, заинтересовани от качествено професионално образование, адекватно на динамичния пазар на труда;

- Изграждане на подкрепяща среда – увеличаване на гражданското образование, организиране на извънкласните форми, подобряване на здравното образование, работа с учениците за преодоляване на негативни прояви, създаване на активно действащи УС;
- Привличане на медиите като партньори за популяризиране постиженията на училището;
- Осъществено партньорство с родителите – равноправен диалог с тях, умение за общуване със собствените си деца, мотивиране за различни видове съвместни дейности, повишаване на ефективността на УН;
- Изградена система от индикатори за оценка на качеството на работа в училище;
- Адекватна оценка на качеството на учителския труд и заплащане в съответствие с качеството на работа.

Стратегията подлежи на актуализация и към нея се разработва план за реализиране и финансиране, следвайки основните си цели.

Стратегията и плана за действие и финансиране са приети на заседание на Педагогическия съвет с Протокол №16/04.09.2017г.